

Spolek pro ochranu zeleně Na Krejcárku, Pražačce a Na Balkáně

STANOVY

/úplné znění stanov po změně schválené členskou schůzí dne 9.3.2020/

Čl. 1

Název, forma a sídlo

Název: **Spolek pro ochranu zeleně Na Krejcárku, Pražačce a Na Balkáně**
Forma: Právnícká osoba založená dle § 214 a násl. zák.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
Sídlo: Hlavní město Praha

Čl. 2

Charakter spolku

Spolek je dobrovolným a samosprávným svazkem členů, v němž se spolčili zastánci ochrany přírody, krajiny a životního prostředí k aktivní činnosti na jejich ochranu.

Čl. 3

Základní účely spolku

Základními účely spolku jsou: a) ochrana přírody a krajiny
b) ochrana životního prostředí a kvality života ve městě

Čl. 4

Formy činnosti spolku

Formami činnosti spolku jsou zejména:

- a) praktická činnost ve spolupráci s orgány státní správy a s orgány samosprávy a s dalšími subjekty při řešení otázek souvisejících s ochranou přírody a krajiny a s ochranou životního prostředí a kvality života ve městě,
- b) šíření informací souvisejících se základními účely spolku,
- c) organizování kampaní a petičních akcí na ochranu přírody, krajiny, životního prostředí a kvality života ve městě,
- d) účast ve správních i jiných řízeních, včetně řízení soudních, při nichž mohou být dotčeny zájmy ochrany přírody a krajiny,
- e) účast ve správních i jiných řízeních, včetně řízení soudních, při nichž mohou být dotčeny zájmy ochrany životního prostředí a kvality života ve městě,
- f) účast při projednávání územního plánu hlavního města Prahy.

Čl. 5 Členství ve spolku

- 1) Členem spolku se může stát fyzická osoba starší 18 let s trvalým bydlištěm na území ČR nebo právnická osoba se sídlem v ČR. Pokud je členem spolku právnická osoba, zastupuje jí statutární orgán, ledaže právnická osoba určí jiného zástupce.
- 2) Členství vzniká dnem, kdy výbor spolku rozhodne o přijetí žadatele na základě jeho písemné přihlášky. Přihláška musí obsahovat: jméno a příjmení nebo název žadatele, adresu trvalého bydliště nebo sídlo, rok narození nebo identifikační číslo osoby, případně telefonické spojení a emailovou adresu, datum podání přihlášky a vlastnoruční podpis žadatele nebo, v případě právnické osoby, vlastnoruční podpis jejího zástupce.
- 3) Výbor spolku o přijetí rozhoduje na své nejbližší schůzi po dni podání přihlášky. Výbor spolku do pěti dnů vyrozumí přijatého člena spolku o jeho přijetí, uvede datum vzniku členství a současně člena vyzve k zaplacení vstupního členského příspěvku.
- 4) Zakládajícím členem spolku je fyzická osoba, která souhlasila se zněním těchto stanov při jejich vzniku a uzavřela smlouvu o založení spolku (zakladatel spolku). Z postavení zakládajícího člena spolku neplynou žádná zvláštní práva ani povinnosti. Členství zakladatelů spolku vzniká automaticky dnem vzniku spolku.
- 5) Člen spolku má právo zejména:
 - a) účastnit se veškeré činnosti spolku, volit výbor spolku a případné další orgány spolku a být volen do těchto orgánů,
 - b) posuzovat a schvalovat zprávy o činnosti spolku,
 - c) předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti spolku.
- 6) Člen spolku je povinen zejména:
 - a) zaplatit vstupní členský příspěvek ve výši 250 Kč, a to do 15 dnů od vzniku členství,
 - b) dodržovat stanovy,
 - c) hájit zájmy ochrany přírody, krajiny a životního prostředí a kvality života ve městě v souladu s účely spolku,
 - d) sdělovat statutárnímu orgánu změny údajů uvedených v přihlášce,
 - e) zaplatit další členský příspěvek na základě rozhodnutí členské schůze,
 - f) platit pravidelný roční příspěvek ve výši 250-Kč, a to do 30. června každého roku trvání členství. Povinnost k platbě pravidelného ročního příspěvku vzniká členovi počínaje rokem následujícím po roce, ve kterém vzniklo jeho členství ve spolku. Zanikne-li členství ve spolku členovi v daném roce před 30. červnem, snižuje se mu pravidelný roční příspěvek, za rok zániku členství, na ½. Zaplacené příspěvky se nevracejí.
- 7) Kdo se uchází o členství ve spolku, projevuje tím vůli být vázán stanovami od okamžiku, kdy se stane členem spolku.
- 8) Spolek vede seznam členů, ve kterém jsou obsaženy údaje z přihlášky člena. Zápisy do seznamu členů je oprávněn provádět pouze statutární orgán spolku. Zápisy se mohou týkat pouze vzniku členství, změny údajů o členovi jím nahlášené a zániku členství. Seznam členů není zpřístupněn jakékoliv jiné osobě, než členovi statutárního orgánu; tím nejsou dotčeny povinnosti dle zvláštních právních předpisů.

Čl. 6 Zánik členství

- 1) Členství zaniká na základě oznámení člena spolku o ukončení členství ve spolku, dále úmrtím, zánikem právnické osoby a vyloučením člena pro hrubé porušení stanov.
- 2) Oznámení člena spolku o ukončení členství ve spolku je třeba zaslat na adresu sídla spolku. Členství končí posledním dnem měsíce, ve kterém bylo oznámení spolku doručeno.
- 3) O zániku členství vydá statutární orgán spolku bývalému členu spolku na jeho žádost potvrzení.
- 4) Člena spolku lze vyloučit pro hrubé porušení stanov, zejména pro jeho činnost spolek poškozující či směřující proti základním účelům spolku, nebo při nezaplacení dalšího členského příspěvku ani do 45 dnů po jeho splatnosti. O vyloučení člena rozhoduje členská schůze.
- 5) Členství ve spolku zaniká automaticky v případě, že člen spolku nezaplatí vstupní členský příspěvek ani do třiceti dnů po uplynutí lhůty určené dle Čl. 5 odst. 6 písm. a) stanov.

Čl. 7 Orgány spolku

A. Nejvyšší orgán spolku

- 1) Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze, která je tvořena všemi členy spolku. Členská schůze se schází nejméně jednou ročně.
- 2) Členská schůze rozhoduje o:
 - a) změně stanov,
 - b) volbě a odvolání členů výboru,
 - c) schválení zprávy o činnosti spolku a zprávy o hospodaření za předcházející období,
 - d) plánu činnosti spolku na další období,
 - e) schválení rozpočtu spolku na příští období,
 - f) stanovení povinnosti k dalším členským příspěvkům, o jejich výši a jejich splatnosti,
 - g) vyloučení člena spolku,
 - h) zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně,
 - i) osvobození člena spolku od platby pravidelného ročního příspěvku.
- 3) Členská schůze je oprávněna rozhodnout i o jakékoliv jiné záležitosti, kterou si vyhradí.
- 4) Zasedání členské schůze spolku svolává výbor spolku. Členská schůze je usnášeníschopná, pokud se jí zúčastní nadpoloviční většina členů spolku. Není-li členská schůze schopna se usnášet, svolá výbor spolku náhradní členskou schůzi do jednoho měsíce ode dne původního konání, tato opakovaná členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů; ustanovení odst. 7 tím však není dotčeno.
- 5) Členská schůze bude svolána i v případě, že čtvrtina členů spolku podá ke svolání podnět.
- 6) Členská schůze přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů členů přítomných na zasedání, není-li dále uvedeno jinak. Každý člen spolku má jeden hlas. Člen spolku se může na základě písemné plné moci nechat na zasedání členské schůze zastoupit, a to jak pro účast, tak i pro činění návrhů a hlasování.
- 7) Pro přijetí rozhodnutí dle odst. 2 písm. a), e), g) a h) se vyžaduje kvalifikovaná většina, kterou činí nadpoloviční většina všech členů spolku.
- 8) Členská schůze může na návrh statutárního orgánu spolku přijímat rozhodnutí i mimo zasedání (per rollam). V takovém případě statutární orgán navrhne text usnesení, které má být přijato a určí lhůtu, ve které se má člen spolku vyjádřit, ne však kratší než 15 dní ode dne odeslání návrhu. Návrh se zašle všem členům spolku, a to na jejich emailovou adresu, pokud ji spolku poskytl, nebo dopisem na adresu jejich bydliště. Rozhodnutí per rollam je přijato, pokud s ním vysloví souhlas nadpoloviční většina všech členů spolku. Za vyslovení souhlasu se považuje doručení návrhu textu usnesení s připojením slova „ANO“ a s uvedením jména a příjmení člena spolku a s jeho podpisem. Souhlas dle předcházející věty se považuje za doručení, pokud spolku dojde email, jehož přílohou bude scan souhlasu s uvedenými náležitostmi, nebo spolku dojde takový dopis. Výsledek rozhodnutí statutární orgán vždy oznámí všem členům spolku, a to stejným způsobem, jakým zaslal návrh usnesení.

B. Statutární orgán spolku

- 1) Statutárním orgánem spolku je výbor.
- 2) Výbor zastupuje spolek navenek při jednáních vůči třetím osobám, přičemž právní jednání v zastoupení spolku musí učinit vždy nejméně dva členové výboru.
- 3) Výbor má pět členů. Členem výboru může být pouze člen spolku. Členy výboru volí členská schůze s výjimkou prvních členů výboru, kteří jsou určeni dle odst. 12.
- 4) Výbor řídí činnost spolku v období mezi členskými schůzemi. Výbor zajišťuje vedení účetnictví spolku.
- 5) Výbor si volí ze svého středu předsedu, kterého může i odvolat. Prvního předsedu výboru určují však zakladatelé spolku.
- 6) Funkční období členů výboru je čtyřleté.

- 7) Výbor se schází dle potřeby a může jej svolat kterýkoliv jeho člen. Zasedání výboru řídí jeho předseda.
- 8) Výbor může přijímat rozhodnutí, pokud je přítomno více než polovina jeho členů a zároveň je přítomen předseda. Rozhodnutí je schváleno, jestliže pro něj hlasovala nadpoloviční většina přítomných členů.
- 9) Výbor může na návrh kteréhokoliv svého člena přijímat rozhodnutí i mimo své zasedání (per rollam). V takovém případě člen výboru navrhne text usnesení, které má být přijato a určí lhůtu, ve které se mají ostatní členové výboru vyjádřit, ne však kratší než 7 dní ode dne odeslání návrhu. Návrh se zašle všem členům výboru, a to na jejich emailovou adresu, pokud ji spolku poskytl, nebo dopisem na adresu jejich bydliště. Rozhodnutí per rollam je přijato, pokud s ním vysloví souhlas nadpoloviční většina všech členů výboru. Za vyslovení souhlasu se považuje doručení návrhu textu usnesení s připojením slova „ANO“ a s uvedením jména a příjmení člena výboru a s jeho podpisem. Souhlas dle předcházející věty se považuje za doručený, pokud spolku dojde email, jehož přílohou bude scan souhlasu s uvedenými náležitostmi, nebo spolku dojde takový dopis. Výsledek rozhodnutí předseda výboru vždy oznámí všem členům výboru, a to stejným způsobem, jakým byl zaslán návrh usnesení.
- 10) V případě odstoupení, odvolání, úmrtí nebo zániku člena výboru je předseda výboru povinen do 60 dnů svolat členskou schůzi, která zajistí doplnění výboru. Kooptace členů výboru není možná. Odstoupí-li člen výboru ze své funkce v době zasedání členské schůze, zaniká jeho funkce člena výboru dnem konání zasedání této členské schůze a současně může členská schůze ihned zvolit nového člena výboru, s účinností od následujícího dne. Zánikem funkce člena výboru zaniká předsedovi výboru i funkce předsedy výboru. Odstoupení je nutné provést písemně a musí být doručeno předsedovi zasedání členské schůze, který s ním přítomné seznámí.
- 11) Je-li zvolena členem výboru právnická osoba, určí tato osoba současně fyzickou osobu, která jí bude zastupovat.
- 12) Výkon funkce člena statutárního orgánu je bezplatný.
- 13) Zakladatelé spolku se jednomyslně rozhodli, že prvními členy výboru budou:
Ing. Luděk Hlaváč, nar. 25.1.1960, bytem Kunešova 2645/2, Žižkov, 13000 Praha 3
Mgr. Aleš Kroupa, nar. 14.3.1962, bytem Kunešova 2650/12, Žižkov, 13000 Praha 3
Jana Kusáková, nar. 13.3.1966, bytem Kunešova 2652/16, Žižkov, 13000 Praha 3
Ing. Jiří Lhoták, nar. 25.11.1942, bytem Kunešova 2650/12, Žižkov, 13000 Praha 3
- 14) Zakladatelé spolku se jednomyslně rozhodli, že prvním předsedou výboru bude:
Ing. Jiří Lhoták, nar. 25.11.1942, bytem Kunešova 2650/12, Žižkov, 13000 Praha 3

Čl. 8 Hospodaření spolku

- 1) Spolek hospodaří s prostředky získanými ze vstupních členských příspěvků, pravidelných ročních příspěvků, z dalších členských příspěvků ve výši schválené členskou schůzí a případnými dary od fyzických a právnických osob či získanými granty. Prostředky vynakládá výhradně na úkony spojené s uskutečňováním základních účelů spolku a s vlastní správou spolku, řádně podložené účetními doklady.
- 2) Prostředky se vynakládají zejména na:
 - a) získávání a rozšiřování informací souvisejících s činností spolku,
 - b) správní a jiné poplatky související s činností spolku,
 - c) náklady na odborná stanoviska a posudky související s činností spolku,
 - d) náklady právního poradenství a právního zastoupení ve věcech činnosti spolku,
 - e) náklady na administrativní potřeby, poštovné, bankovní poplatky, vedení účetnictví a obdobné náklady na vlastní správu spolku.
- 3) Rozhodnutí o vynaložení prostředků spolku je v kompetenci výboru, nerozhodne-li členská schůze v konkrétním případě jinak.
- 4) S výsledky hospodaření seznamuje výbor členy spolku na každé členské schůzi.

Čl. 9 **Závěrečná ustanovení**

- 1) Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.
- 2) Spolek byl založen shodou zakladatelů na obsahu stanov.

V Praze dne: 9.3.2020

Jan Holub

Ing. Vlastimil Jakimič

Mgr. Aleš Kroupa

Jana Kusáková

Ing. Jiří Lhoták